

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy 1 w Szkoła Podstawowa im. Rzeczpospolitej Norwidowskiej w Strachówce, ul. Kmiecińskiego 3, 05-282 Strachówka.

### Dane dziecka

Imię	Drugie Imię	Nazwisko
.....	.....	.....

Pesel											
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data i miejsce urodzenia	Seria i numer paszportu/dokumentu tożsamości <i>(wypełniane, gdy brak nr PESEL)</i>
.....	.....

Adres zamieszkania dziecka		
Ulica (pełna nazwa)	Nr domu	Nr lokalu
.....	.....	.....
Kod pocztowy	Miejscowość	
.....	.....	
Województwo	Powiat	Gmina
.....	.....	.....

### Dane o rodzicach\* dziecka

Imię matki	Nazwisko matki	Telefony kontaktowe**
.....	.....	.....
Adres zamieszkania		Adres poczty elektronicznej**
.....		.....

Imię ojca	Nazwisko ojca	Telefony kontaktowe**
.....	.....	.....
Adres zamieszkania		Adres poczty elektronicznej**
.....		.....

\* Rodzic – rodzic a także prawny opiekun dziecka oraz osoba (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem.

\*\* W przypadku braku telefonu/adresu poczty elektronicznej należy wpisać "nie posiadam".

Dziecko odbywa obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w:

.....  
.....  
(nazwa i adres szkoły, numer telefonu)

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

#### Informacja dla rodziców:

1. Zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016r. do klasy 1 publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły.
2. Zgodnie z art. 151 ustawy Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016r. zgłoszenie zawiera dane osobowe dzieci i rodziców/ opiekunów i należy dołączyć oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata.
3. Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.
4. Zgodnie z art.36 ust2 Prawa oświatowego należy do wniosku dołączyć oświadczenie rodziców o korzystaniu przez dziecko z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym dziecko ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo opinię stosownej poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

#### Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator Administratorem Państwa danych osobowych lub danych osobowych Państwa dziecka/dzieci jest Szkoła Podstawowa im. Rzeczypospolitej Norwidowskiej w Strachówce, ul. Stefana Kmiecńskiego 3, 05-282 Strachówka, adres e-mail: [rzecznorwidowska@wp.pl](mailto:rzecznorwidowska@wp.pl), nr tel.: 25 675 90 37.
2. Inspektor Ochrony Danych Kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz realizacji przysługujących Państwu praw związanych z ich przetwarzaniem możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@data-partners.pl](mailto:iod@data-partners.pl).
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.
4. Odbiorcy danych osobowych Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności dostawcy systemu informatycznego. Dane osobowe mogą być także przekazane operatorowi pocztowemu.
5. Okres przechowywania danych osobowych Dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe tj. nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania w Placówce, natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, z wyłączeniem sytuacji, w której na rozstrzygnięcie Dyrektora Placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Okres przechowywania reguluje także Instrukcja Kancelaryjna Placówki.
7. Prawa osób, których dane dotyczą Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych lub danych osobowych Państwa dziecka/dzieci, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Informacje o wymogu podania danych osobowych Podanie danych osobowych zawartych jest warunkiem ustawowym i jest niezbędne do udziału w procesie rekrutacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa udziału w procesie rekrutacji.